

AANVRAAGFORMULIER

VERZOEK TOT INZAGE VAN GEGEVENS UIT EEN PATIËNTENDOSSIER VAN EEN OVERLEDEN PATIËNT

(Te bewaren in het patiëntendossier)

IDENTITEIT VAN DE PATIËNT

- Naam en voornaam _____
- Laatste adres _____
- Geboortedatum ____/____/____
- Datum overlijden ____/____/____

AANVRAGER

- Naam en voornaam _____
- Adres _____
- Telefoonnummer _____
- Relatie tot de overledene:
 - Echtgenoot of wettelijk/feitelijk samenwonende partner (attest bijvoegen)
 - Partner
 - Verwant tot en met de 2^{de} graad (attest bijvoegen)

AANDUIDING BEROEPSBEOEFENAAR via wie de inzage zal uitgeoefend worden

- Naam en voornaam _____
- Adres _____
- Telefoonnummer _____
- Beroep _____
- Riziv nummer _____

DE GEWENSTE GEGEVENS hebben betrekking op:

- Hospitalisatie op afdeling _____ in periode _____
- Raadpleging bij dienst _____ in periode _____
- Onderzoek/behandeling op dienst _____ in periode _____
- Andere: _____

MOTIVERING EN SPECIFICERING VAN HET VERZOEK

Ondergetekende gaat akkoord met de procedure, zoals vermeld in de toelichting.

Opgemaakt te _____ op datum ____ / ____ / _____

Handtekening aanvrager

AKKOORD BEROEPSBEOEFENAAR

Naam: _____

Datum en handtekening

De beroepsbeoefenaar bevestigt

- *dat hij/zij enkel mondeling de informatie uit het patiëntendossier zal meedelen aan de verzoeker. Het is niet toegelaten om foto's of kopieën te nemen van het dossier dat voor de inzage ter beschikking wordt gesteld.*
- *dat hij/zij zelf geen nabestaande is van de overleden patiënt.*

TOELICHTING

WIE KAN INZAGE VRAGEN?

1. De echtgenoot, de wettelijk samenwonende partner, de feitelijk samenwonende partner of de verwant tot de tweede graad van de overleden patiënt heeft een onrechtstreeks inzagerecht mits het voorleggen van het attest waaruit zijn verwantschap of samenwoning blijkt.
2. Het inzagerecht is onrechtstreeks en dient uitgeoefend te worden door een beroepsbeoefenaar (huisarts, kinesist,...).
3. Na overlijden van de patiënt kan **geen afschrift** verleend worden.
4. De beroepsbeoefenaar weigert de inzage indien de patiënt zich hier uitdrukkelijk tegen verzet heeft.

WAT KAN INGEKEKEN WORDEN?

1. Indien u inzage wenst in het dossier, bespreek dit eerst met de behandelende arts.
2. U hebt onrechtstreekse inzage in de medische gegevens en de verpleegkundige gegevens die betrekking hebben op de periode vermeld in de aanvraag.
3. De beroepsbeoefenaar die het inzagerecht uitoefent heeft inzage in de persoonlijke notities van de zorgverlener.
4. Met het oog op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de patiënt of wanneer de gevraagde stukken niet relevant zijn in functie van de motivering, kan de arts inzage (geheel of gedeeltelijk) weigeren.

HOE INZAGE BEKOMEN?

1. U stuurt het ingevulde en ondertekende aanvraagformulier samen met de nodige attesten rechtstreeks naar de betrokken arts of naar de Ombudsdienst AZ Sint-Lucas, Groenebriel 1, 9000 Gent.
2. Uw verzoek wordt overgemaakt aan de bevoegde arts voor verdere afhandeling.
3. Binnen een termijn van 15 dagen zal uw verzoek behandeld worden.

Uiterlijk 15 dagen na ontvangst van het ondertekend verzoek, wordt u gecontacteerd.