

CITRIX: Extern gebruik full desktop

Inhoudsopgave

1.	Doel	1
2.	Vereisten	1
3.	Citrix Extern gebruik	2
3.1	Inloggen	2
3.2	Full Desktop applicatie starten	2
3.3	Desktop Viewer bar	3
3.4	Opstelling met 2 schermen.....	4
3.5	Afmelden	4

1. Doel

Een handleiding aanbieden voor externe Citrix gebruikers die via <https://start.azstlucas.be> op het ziekenhuisnetwerk inloggen en de Citrix Full Desktop applicatie willen starten.

2. Vereisten

Toegang hebben via <https://start.azstlucas.be> tot het ziekenhuisnetwerk en beschikken over een werkende Citrix client installatie.

! Opgelet, je gsm-nummer dient geregistreerd te staan in eBlox HR. Je kunt dit altijd controleren en inbrengen in eBlox HR onder Persoonlijke gegevens – Extra – GSM-nummer.

Voer eerst de installatie-instructies in een van de volgende instructiekaarten uit, afhankelijk van het besturingssysteem van de computer:

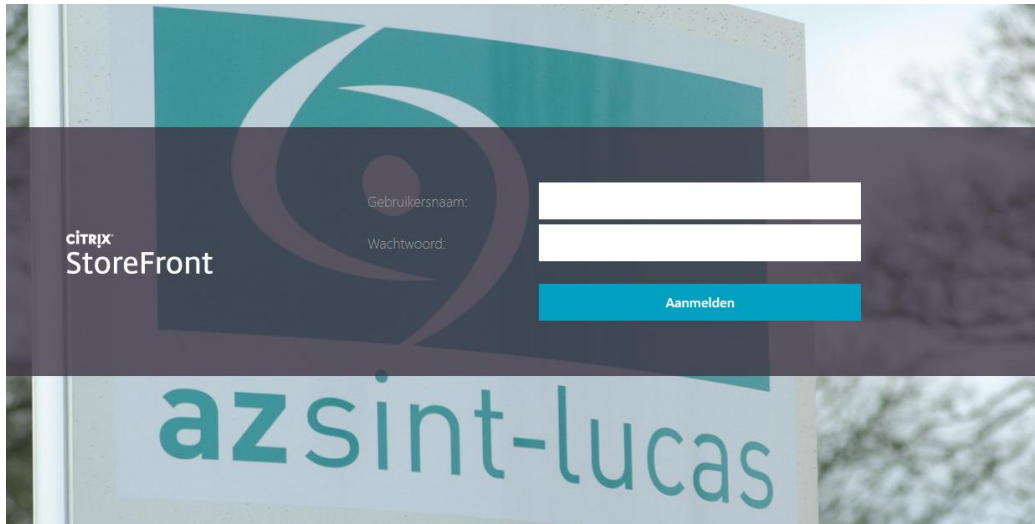
- voor **Windows** computers : "CITRIX - Externe installatie voor Windows gebruikers"
- voor **MAC** computers : "CITRIX - Externe installatie voor Mac gebruikers"

Hier vind je ook de ondersteunde configuraties terug.

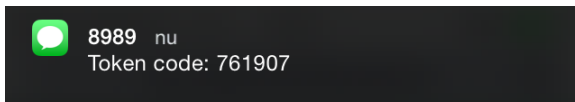
3. Citrix Extern gebruik

3.1 Inloggen

Surf naar <https://start.azstlucas.be> en log in met je gebruikersnaam en wachtwoord (=lang wachtwoord uit je vertrouwelijkheidsverklaring).



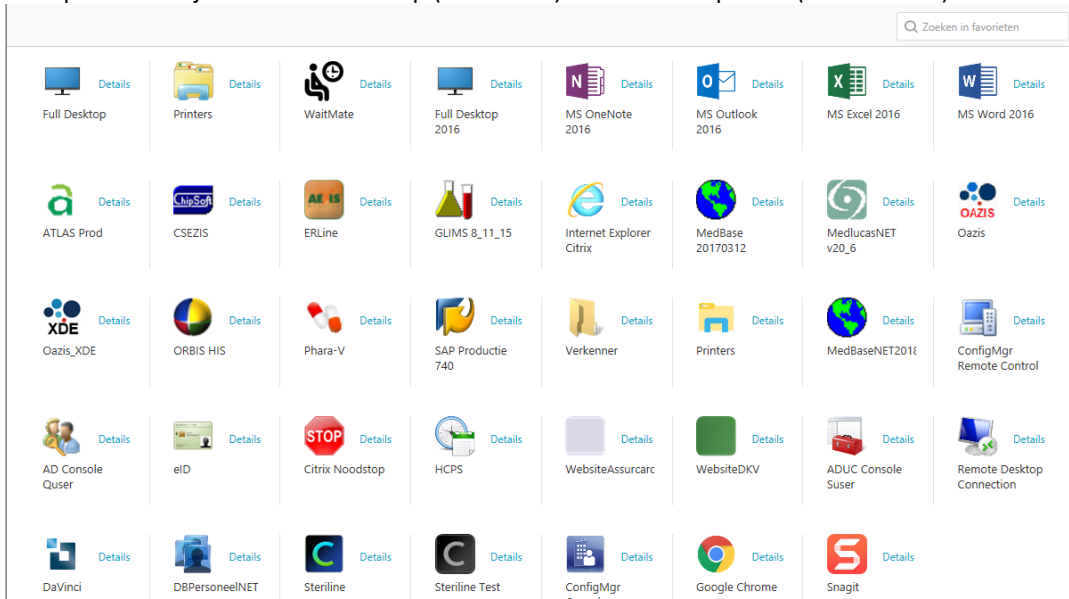
Vervolgens krijg je een token code per SMS toegestuurd.



Gebruik die token code om verder in te loggen.

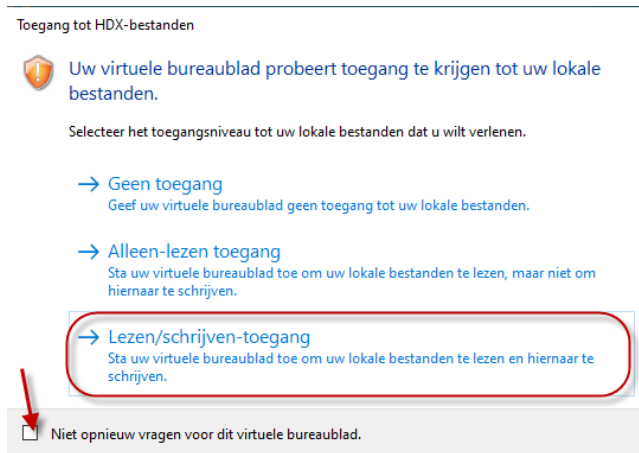
3.2 Full Desktop applicatie starten

Klik op het icoontje boven Full Desktop (oude farm) of Full Desktop 2016 (nieuwe farm) om deze te openen.



! Bij het openen is het mogelijk dat je computer je eerst om een aantal toegangen vraagt.

Vink telkens de optie aan om het niet meer opnieuw te vragen en kies er via 'Lezen/schrijven-toegang' voor om het toe te staan.



3.3 Desktop Viewer bar

Hierbij log je op je volledig bureaublad van Citrix in. Daarbij wordt het bureaublad van je toestel zelf (je eigen computer) verborgen.

Bovenaan je desktop wordt volgende werkbalk weergegeven. Klap deze uit als deze nog ingeklapt is door op het pijltje te drukken.

In volledig scherm modus



1. Keer terug naar het bureaublad van je eigen computer
2. Aanduiding volledig scherm modus
3. Druk Ctrl + Alt + Del
4. Open de voorkeuren
5. Verklein de Full Desktop applicatie naar venstergrootte
6. Verbreek de Citrix sessie – in tegenstelling tot 'afmelden' blijft de sessie op de server bestaan
7. Open de snelkoppelingen

In venster modus



1. Keer terug naar het bureaublad van de computer
2. Druk Ctrl + Alt + Del
4. Open de voorkeuren
5. Spreid de Full Desktop applicatie over je volledig scherm
6. Verbreek de Citrix sessie – in tegenstelling tot 'afmelden' blijft de sessie op de server bestaan
7. Open de snelkoppelingen

3.4 Opstelling met 2 schermen

Om de Full Desktop Applicatie op 2 schermen weer te geven:

- Klik je in de Desktop Viewer bar op “Venster”
- Versleep je het venster zodat het deels op beide schermen weergegeven wordt
- Klik je op “Volledig Scherm”
- Meld je je nadien af en terug aan

Na je opnieuw aan te melden wordt de Citrix desktop op 2 schermen weergegeven.

3.5 Afmelden

LET OP: Rechtsklikken op Windows logo links onder op je scherm en “Afmelden” kiezen wanneer je stopt met werken en niet “Verbinding verbreken”. Wanneer je niet afmeldt en later op de ziekenhuis aanmeldt zal je Full Desktop applicatie immers automatisch opnieuw geconnecteerd worden. Dit kan voor verwarrende situaties zorgen.

