

# Parkeerreglement

## Inhoudsopgave

1.	Algemene bepalingen .....	3
1.1	Wegcode.....	3
1.2	Toegangs- en parkeerreglement .....	3
1.3	Dienst Veiligheid.....	3
1.4	Camera's .....	3
2.	Toegang tot de campus Sint-Lucas .....	3
2.1	Auto's, motorfietsen en vrachtwagens.....	3
2.1.1	Inritten.....	3
2.1.2	Uitritten .....	4
3.	Parkeerreglement .....	4
3.1	Parkings.....	4
3.1.1	Campus Sint-Lucas .....	4
3.1.2	Campus Molenaarsstraat.....	6
3.1.3	Medisch centrum Zelzate.....	7
3.1.4	Medisch centrum Aalter .....	7
3.1.5	Medisch centrum Lochristi .....	7
3.2	Plaatsen voor motorvoertuigen.....	7
3.2.1	Campus Sint-Lucas .....	7
3.2.2	Campus Molenaarsstraat.....	7
3.2.3	Medisch centrum Zelzate.....	7
3.2.4	Medisch centrum Aalter .....	7
3.2.5	Medisch centrum Lochristi .....	7
3.3	Stallingen bromfietsen .....	8
3.3.1	Campus Sint-Lucas .....	8
3.3.2	Fietsenstalling naast Z-blok.....	8
3.3.3	Campus Molenaarsstraat.....	8
3.3.4	Medisch centrum Zelzate.....	8
3.3.5	Medisch centrum Aalter .....	8
3.3.6	Medisch centrum Lochristi .....	8
3.4	Stallingen fietsen .....	8
3.4.1	Campus Sint-Lucas .....	9
3.4.2	Campus Molenaarsstraat.....	9
3.4.3	Medisch centrum Zelzate.....	9
3.4.4	Medisch centrum Aalter .....	9
3.4.5	Campus Molenaarstraat .....	9
3.4.6	Medisch centrum Lochristi .....	10
3.5	Beleid steps .....	10
3.6	Gratis en betalend parkeren .....	10
3.6.1	Patiënten, bezoekers en door derden tewerkgestelde personeelsleden .....	10

# Parkeerreglement

3.6.2	Medewerkers AZ Sint-Lucas.....	12
3.6.3	Badge en gevalideerde tickets.....	12
3.7	Handhaving en sanctionering .....	14
3.7.1	Middelen die toegang verschaffen tot de parkeerfaciliteiten.....	14
3.7.2	Gebruik van de parkeerfaciliteiten van het AZ Sint-Lucas.....	14
4.	Aanvragen badges.....	16
5.	Bijlagen .....	17
5.1	Parkingtarieven.....	17
5.2	Contactgegevens.....	17

# Parkeerreglement

## 1. Algemene bepalingen

### 1.1 Wegcode

De vigerende wegcode<sup>1</sup> geldt voor allen die zich op het domein van het AZ Sint-Lucas Gent begeven, behalve daar waar er door het AZ Sint-Lucas Gent expliciet van afgeweken wordt.

### 1.2 Toegangs- en parkeerreglement

Onverminderd de inachtnaam van de bepalingen van de wegcode en van de normale voorzichtigheidsregels, dient eenieder die zich op het domein van het AZ Sint-Lucas Gent begeeft de in dit reglement opgenomen bepalingen na te leven.

Het niet naleven van deze regels kan de burgerlijke aansprakelijkheid van de gebruiker met zich meebrengen.

AZ Sint-Lucas Gent is niet aansprakelijk voor eventuele ongevallen, diefstal of inbraak, noch voor enige schade (rechtstreeks of onrechtstreeks) die zou kunnen ontstaan, al dan niet ten gevolge van tussenkomst van de dienst Veiligheid van het AZ Sint-Lucas Gent.

### 1.3 Dienst Veiligheid

De dienst Veiligheid van het AZ Sint-Lucas Gent ziet toe op het naleven van de bepalingen van onderhoudig reglement.

De dienst Veiligheid behoudt zich het recht voor te allen tijde het verkeer op de campus stil te leggen, te regelen of op enige andere wijze te interveniëren teneinde de doorstroming en het ordelijk verloop van het verkeer en de veiligheid van iedereen die zich op het domein van het AZ Sint-Lucas Gent bevindt te vrijwaren.

De dienst veiligheid staat ook in voor de begeleiding van medewerkers van/naar de parkeertoren tussen 22u00 en 05u00 en kunnen hiervoor opgeroepen worden via het onthaal.

### 1.4 Camera's

Op het terrein en in de parkeermogelijkheden van het AZ Sint-Lucas hangen verschillende bewakingscamera's met als doel overlast en criminaliteit te voorkomen.

Wanneer er overlast of criminele feiten worden vastgesteld zal altijd de politie gecontacteerd worden en zullen bruikbare camerabeelden aan hen overgemaakt worden.

<sup>1</sup> Koninklijk besluit houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg van 1 december 1975.

## 2. Toegang tot de campus Sint-Lucas

### 2.1 Auto's, motorfietsen en vrachtwagens

#### 2.1.1 Inritten

Locatie	Nr op plan	Open	Doelgroep	Toegangsmiddel
Terhagen	1	7/7 dagen, 24/24 uur	Patiënten Bezoekers Derden	

## Parkeerreglement

			Medewerkers	Vrije toegang
Groenebriel	2	Dagelijks 06u30 -20u00	Iedereen	Vrije toegang
		Dagelijks 20u00 – 06u30	Patiënten	Aanbellen
			Medewerker	Personeelsbadge
Molenaarstraat (zwarte poort)	3	7/7 dagen, 24/24 uur	Ambulances	Lange afstandsbadge
			Medewerkers met toestemming	Badge

### 2.1.2 Uitritten

Locatie	Nr op plan	Open	Doelgroep	Toegangsmiddel
Terhagen	1	7/7 dagen, 24/24 uur	Patiënten Bezoekers Derden	Vrije toegang
			Derden	
			Medewerkers	
Groenebriel	3	7/7 dagen, 24/24 uur	Ambulances	Lange afstandsbadge
			Dienstvoertuigen	Lange afstandsbadge
Molenaarstraat (zwarte poort)	4	7/7 dagen, 24/24 uur	Ambulances	Lange afstandsbadge
			Dienstvoertuigen Medewerkers met toestemming	Lange afstandsbadge
			Medewerkers met toestemming	Badge

## 3. Parkeerreglement

### 3.1 Parkings

#### 3.1.1 Campus Sint-Lucas

##### 3.1.1.1 Parkeertoren (P1)

De parkeertoren is toegankelijk voor bezoekers, patiënten, artsen, medewerkers, vrijwilligers, zelfstandigen, ... met een link naar het ziekenhuis mits het nemen van een parkingticket of het gebruik van een elektronische badge.

Onderstaand overzicht geeft een beschrijving van de verschillende zones in de parkeertoren en per zone welke doelgroep er in die specifieke zone mag parkeren.

##### Gelijkvloers PWest

Vorbehouden plaatsen voor specifieke doelgroepen:

- Medewerkers met toestemming (medisch)
- Radiotherapie- & dialysepatiënten
- Ziekenvervoer (mits legitimatie)
- Ambulancediensten
- Wagens hoger dan 2m10

##### Gelijkvloers POost

Enkele parkingplaatsen ter hoogte van het mortuarium uitsluitend voor het brengen of afhalen van overledenen.

### **1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> verdieping PWest**

Enkele plaatsen in de buurt van de liften zijn voorbehouden voor **mindervaliden**, mindervalidenkaart voorleggen is verplicht!

Bezoekers en patiënten mogen vrij parkeren op de andere beschikbare plaatsen. Medewerkers, artsen en externen met badge mogen niet parkeren op deze verdiepingen. De enige uitzondering hierop zijn de nachtdiensten en medewerkers/artsen die buiten de kantooruren opkomen in functie van een wachtdienst.

### **1<sup>ste</sup> verdieping POost**

Er zijn enkele voorbehouden plaatsen voor elektrische voertuigen thv de laadpalen die zich in de buurt van de liften bevinden. Meer informatie over het gebruik van de laadpalen op [www.bluecorner.be](http://www.bluecorner.be). Deze parkingplaatsen mogen enkel gebruikt worden door elektrische wagens indien het voertuig wordt opgeladen aan de laadpalen.

Enkel bezoekers en patiënten mogen vrij parkeren op de andere beschikbare plaatsen.

Medewerkers, artsen en externen met badge mogen niet parkeren op deze verdiepingen. De enige uitzondering hierop zijn de nachtdiensten en medewerkers/artsen die buiten de kantooruren opkomen in functie van een wachtdienst.

### **2<sup>de</sup> verdieping POost**

Enkel bezoekers en patiënten mogen vrij parkeren op de beschikbare plaatsen.

Medewerkers, artsen en externen met badge mogen niet parkeren op deze verdieping. De enige uitzondering hierop zijn de nachtdiensten en medewerkers/artsen die buiten de kantooruren opkomen in functie van een wachtdienst.

### **3<sup>de</sup> verdieping PWest**

Voorbehouden plaatsen voor artsen, deze verdieping is afgesloten met een slagboom waarbij enkel artsen toegang hebben.

Medewerkers, patiënten en bezoekers kunnen niet parkeren op deze verdieping.

### **4<sup>de</sup> verdieping PWest**

De beschikbare plaatsen mogen worden ingenomen door alle gebruikersgroepen.

### **3<sup>de</sup> verdieping POost tem 8<sup>ste</sup> verdieping POost**

De beschikbare plaatsen mogen worden ingenomen door alle gebruikersgroepen.

## **3.1.1.2 Parkeerplaatsen kort parkeren**

Uitgezonderd van de parkeertoren mag er op geen enkele andere parking rondom het ziekenhuis geparkeerd worden, behoudens enkele zones waar enkel kort mag geparkeerd worden door specifieke doelgroepen, zie hieronder.

### **3.1.1.2.1 Kiss & Ride thv de ziekenhuisingang kant parkingzijde**

Deze zone is bestemd om mensen af te zetten of op te halen, hier mag wel gestationeerd worden maar niet geparkeerd.

### **3.1.1.2.2 Kiss & Ride thv parkeertoren**

Deze zone is bestemd om mensen af te zetten of op te halen, hier mag wel gestationeerd worden maar niet geparkeerd.

#### 3.1.1.2.3 Materniteit (P7)

In deze zone zijn verschillende voorbehouden plaatsen voor kort parkeren, maximum 2u, voor enkele doelgroepen (infrastructuur, materniteit en wachtdiensten) mits het voorleggen van de parkeerschijf.

Al deze plaatsen zijn aangeduid met borden om aan te tonen welke doelgroep op deze plaatsen mag staan.

#### 3.1.1.2.4 Spoedgevallendienst (P5)

In deze zone is enkel kort parkeren, maximum 2u, toegestaan voor patiënten van de spoedgevallendienst en hun chauffeur/begeleiders mits het voorleggen van de parkeerschijf.

#### 3.1.1.2.5 Radiotherapie/dialyse/leveringen keuken (P4)

In deze zone zijn enkele plaatsen voorbehouden voor patiënten, ziekenvervoer en ambulances die naar de dienst radiotherapie of dialyse komen. Op deze plaatsen geldt een parkeertoelating van maximum 15 minuten mits het voorleggen van een legitimatie. Deze legitimatie is verkrijgbaar op de dienst radiotherapie of dialyse.

Er is ook een laad- en loszone waar enkel mag geparkeerd worden om materiaal te laden en te lossen door zowel leveranciers, externe firma's als dienstwagens.

Ter hoogte van de uitrit van de spoedgevallendienst zijn er twee parkingplaatsen en naast de spoedgarage (voorzijde) zijn er vier parkingplaatsen voorbehouden voor hulpdiensten. Ook hier geldt dat er enkel kort (max. 2u) mag geparkeerd worden.

#### 3.1.1.2.6 Laad/loskade C (P6)

In deze zone is er een laad- en loszone waar enkel mag geparkeerd worden om materiaal te laden en te lossen door zowel leveranciers, externe firma's als dienstwagens.

Er zijn ook vijf voorbehouden plaatsen voor dienstwagens en externe firma's in kader van interventies. Deze parkeerplaatsen mogen gebruikt worden voor het laden en lossen van materiaal en kort parkeren (max. 2u) mits voorleggen parkeerschijf.

#### 3.1.1.2.7 Laad/loskade I (P2)

In deze zone is er een laad- en loszone waar enkel mag geparkeerd worden om materiaal te laden en te lossen door zowel leveranciers, externe firma's als dienstwagens.

Er zijn ook enkele voorbehouden plaatsen voor dienstwagens en externe firma's in kader van interventies. Deze parkeerplaatsen mogen gebruikt worden voor het laden en lossen van materiaal en kort parkeren, maximum 2u, mits het voorleggen van een parkeerschijf.

Wachtdiensten mogen buiten de kantooruren ook gebruik maken van deze parkeerplaatsen om kort te parkeren (maximum 2u) mits het voorleggen van hun parkeerschijf.

#### 3.1.1.2.8 Laad/loskade W (P3)

In deze zone is er een laad- en loszone waar enkel mag geparkeerd worden om materiaal te laden en te lossen door zowel leveranciers, externe firma's als dienstwagens.

### 3.1.2 Campus Molenaarsstraat

De parking is enkel toegankelijk voor medewerkers met badge en toestemming (directie en kaderleden) om in deze parking te parkeren.

### **3.1.3 Medisch centrum Zelzate**

De parking is vrij toegankelijk voor artsen, medewerkers en bezoekers, waarbij de bezoekers voorrang hebben, en aan de medewerkers gevraagd wordt bij voorkeur te parkeren op de parking van het OCMW in de nabije omgeving. Deze parking is toegankelijk met de badge.

### **3.1.4 Medisch centrum Aalter**

De parking is toegankelijk met de badge voor medewerkers en artsen.

### **3.1.5 Medisch centrum Lochristi**

Er zijn 12 parkeerplaatsen ter beschikking rond het gebouw waarvan 2 parkingplaatsen voor mensen met een beperking. Deze parkeerplaatsen zijn voorbehouden voor patiënten. Medewerkers en artsen parkeren bij voorkeur in de buurt van het gebouw maar niet op het terrein.

## **3.2 Plaatsen voor motorvoertuigen**

Om te vermijden dat motorvoertuigen zich wild parkeren of parkingplaatsen van wagens innemen zijn verschillende zones voorzien waar motorfietsen mogen parkeren, hieronder een overzicht

### **3.2.1 Campus Sint-Lucas**

#### **3.2.1.1 Draaideur ingang parking**

Patiënten, bezoekers, externen, ... kunnen hun motor parkeren thv de draaideur op het voetpad op voorwaarde dat zij niet voor een nooddeur of hinderend geparkeerd staan.

#### **3.2.1.2 Draaideur ingang stad**

Patiënten, bezoekers, externen, ... kunnen hun motor parkeren op het witte plein op voorwaarde dat zij niet voor een nooddeur of hinderend geparkeerd staan.

#### **3.2.1.3 Parkeergebouw**

Patiënten, bezoekers, externen, medewerkers, ... kunnen hun motor parkeren op de voorziene plaatsen op de eerste en tweede verdieping van de parkeertoren West (= kleine toren) in de buurt van de plaatsen voor mindervaliden en de liften.

### **3.2.2 Campus Molenaarsstraat**

Medewerkers kunnen hun motor parkeren op de vrije ruimtes welke zich aan de linker- en rechterzijde bevinden voor de parkeerplaatsen in de ondergrondse parking op voorwaarde dat ze geen voertuigen of blusmiddelen hinderen.

### **3.2.3 Medisch centrum Zelzate**

De ondergrondse parking in campus Zelzate is toegankelijk voor medewerkers en artsen in het bezit van een identificatiebadge.

### **3.2.4 Medisch centrum Aalter**

Geen weet van beschikbare parkeerfaciliteiten voor motorvoertuigen.

### **3.2.5 Medisch centrum Lochristi**

Motoren kunnen parkeren op het terrein en rond het gebouw op voorwaarde dat ze niet hinderend geparkeerd staan voor voetgangers of voertuigen,. Het is niet toegestaan voor motorrijders om parkeerplaatsen voor wagens in te nemen.

### 3.3 Stallingen bromfietsen

Onder de term bromfietsen verstaan we zowel bromfietsen van het type A als van het type B.

#### 3.3.1 Campus Sint-Lucas

##### 3.3.1.1 Fietsenstalling PWest gelijkvloers

Medewerkers, artsen, vrijwilligers, enz. met badge dienen hun bromfietsen in de voorzien en aangeduide zone te plaatsen

##### 3.3.1.2 Draaideur ingang parking

Patiënten, bezoekers, externen, ... kunnen hun bromfiets parkeren thv de draaideur op het voetpad op voorwaarde dat zij niet voor een nooddeur of hinderend geparkeerd staan.

##### 3.3.1.3 Draaideur ingang stad

Patiënten, bezoekers, externen, ... kunnen hun bromfiets parkeren op het witte plein op voorwaarde dat zij niet voor een nooddeur of hinderend geparkeerd staan.

#### 3.3.2 Fietsenstalling naast Z-blok

Medewerkers, artsen, vrijwilligers, enz. met badge dienen hun bromfietsen in de voorzien en aangeduide zone te plaatsen.

#### 3.3.3 Campus Molenaarsstraat

Medewerkers kunnen hun bromfiets parkeren op de vrije ruimtes welke zich aan de linker- en rechterzijde bevinden voor de parkeerplaatsen in de ondergrondse parking op voorwaarde dat ze geen voertuigen of blusmiddelen hinderen.

#### 3.3.4 Medisch centrum Zelzate

Bromfietsen kunnen parkeren aan de ingang naast de fietsenrekken of in de ondergrondse parking op voorwaarde dat ze geen plaats voor een voertuig innemen.

#### 3.3.5 Medisch centrum Aalter

Geen weet van beschikbare parkeerfaciliteiten voor bromfietsen.

#### 3.3.6 Medisch centrum Lochristi

Bromfietsen kunnen parkeren op het terrein en rond het gebouw op voorwaarde dat ze niet hinderend geparkeerd staan voor voetgangers of voertuigen,. Het is niet toegestaan voor motorrijders om parkeerplaatsen voor wagens in te nemen.

### 3.4 Stallingen fietsen

Alle fietsers kunnen hun fietsen stallen in alle vrij toegankelijke fietsenstallingen op het domein van het AZ Sint-Lucas Gent.

Medewerkers kunnen hun fietsen stallen in de badgebeveiligde fietsenstallingen.

Het is verboden brom- of motorfietsen te stallen in de voor fietsen voorziene stallingen en vice versa. Het is verboden persoonlijke fietsen te stallen in de gebouwen en in de kelders van deze gebouwen. Meer informatie, zie [reglement fietsenstallingen](#).



### 3.4.1 Campus Sint-Lucas

#### 3.4.1.1 Fietsenstalling parkeertoren (POost gelijkvloers)

Medewerkers, artsen, vrijwilligers, enz. met badge dienen hun fiets in de fietsrekken te plaatsen.

Geen toegang voor bakfietsen, fietskarren en bromfietsen.

**Opgelet:** fietsen met een verhoogde bagagedrager of bvb kinderzitje achteraan mogen niet parkeren in de onderste rekken.

#### 3.4.1.2 Fietsenstalling parkeertoren (PWest gelijkvloers)

Medewerkers, artsen, vrijwilligers, enz. met een elektrische fiets, bakfiets, fietskar of bromfiets dienen hun fiets in de fietsrekken of voorbehouden vakken voor specifieke doelgroep (bromfiets / bakfiets) te plaatsen.

Andere fietsen zijn niet toegestaan in deze fietsenstalling.

#### 3.4.1.3 Fietsenstalling Z-blok

Medewerkers, artsen, vrijwilligers, enz. met badge dienen hun fiets in de fietsrekken te plaatsen.

Er zijn twee (overdekt / niet-overdekt) speciaal voorziene en aangeduide zones voor bakfietsen, fietskarren of bromfietsen.

De doorgang van de brandweg moet ten allen tijde vrijgehouden zijn!

#### 3.4.1.4 Fietsenrek Materniteit (AB-M parking P7)

Medewerkers, artsen, vrijwilligers, enz. (geen bezoekers of patiënten!)

#### 3.4.1.5 Fietsenstalling thv draaideur parking

Patiënten, bezoekers, externen zonder badge

**Medewerkers, artsen, vrijwilligers**, enz met badge mogen **niet parkeren** in deze fietsenstalling.

#### 3.4.1.6 Fietsenstalling thv draaideur stad

Patiënten, bezoekers, externen zonder badge.

**Medewerkers, artsen, vrijwilligers**, enz met badge mogen **niet parkeren** in deze fietsenstalling.

### 3.4.2 Campus Molenaarsstraat

#### 3.4.2.1 Afgesloten fietsenstalling

Medewerkers kunnen gebruik maken van de beveiligde afgesloten fietsenstalling welke zich vooraan de parking situeert.

#### 3.4.2.2 Fietsrekken in de parking

Medewerkers kunnen hun fiets ook achteraan de parking in een zone voorzien van fietsrekken parkeren.

### 3.4.3 Medisch centrum Zelzate

Iedereen die met de fiets komt dient zich te parkeren in deze fietsenrekken  
Fietsen mogen niet achtergelaten worden in de ondergrondse parking

### 3.4.4 Medisch centrum Aalter

Geen weet van beschikbare fietsfaciliteiten.

### 3.4.5 Campus Molenaarstraat

Er is een ondergrondse fietsenstalling beschikbaar enkel voor medewerkers die werkzaam zijn op deze campus.

### 3.4.6 Medisch centrum Lochristi

Fietsen kunnen parkeren op het terrein en rond het gebouw op voorwaarde dat ze niet hinderend geparkeerd staan voor voetgangers of voertuigen,.  
Het is niet toegestaan voor motorrijders om parkeerplaatsen voor wagens in te nemen.

## 3.5 Beleid steps

Er geldt een algemeen verbod op het gebruik van elektrische steps in het ziekenhuis.

Niet-elektrische (aangedreven) steps mogen enkel gebruikt worden door medewerkers en artsen in de verbindingsgangen op de verdiepingen maar niet het gelijkvloers of op afdelingen.

Enkele belangrijke aandachtspunten bij het gebruik van steps in het ziekenhuis:

- matig uw snelheid
- hou rekening met ander vervoer (rolstoelen, bedden, enz.) en voetgangers
- laat uw step niet rondslingeren

Personen die met een step naar het ziekenhuis komen mogen wel het ziekenhuis betreden met de step aan de hand .

## 3.6 Gratis en betalend parkeren

### 3.6.1 Patiënten, bezoekers en door derden tewerkgestelde personeelsleden

#### 3.6.1.1 Betalend parkeren

Alle patiënten en bezoekers die met de wagen gebruik wensen te maken van de parkeermogelijkheden op het domein van het AZSint-Lucas Gent dienen parkeergeld te betalen. Daartoe wordt bij het binnenrijden van de het parkeergebouw een ticket genomen aan de inrit, dat nadien gevalideerd wordt aan de voorziene betaalautomaten. De tarieven zijn opgenomen in artikel 5.1.

#### 3.6.1.2 Beleid rond bedrijven met economische activiteit binnen AZ Sint-Lucas Gent

Externe bedrijven en hun vertegenwoordigers die op het domein van het AZ Sint-Lucas Gent personeel tewerkstellen of die zich op het domein van het AZ Sint-Lucas Gent begeven voor het uitoefenen van economische activiteiten (worden betaald voor geleverde diensten, bvb: assistentie OK, of trachten betaalde contracten te behalen), worden geacht zelf in te staan voor de parkeerkosten. In het geval van geregeld samenwerking kan de bestuurder een aanvraag doen tot het bekomen van een badge met toegang tot de parking, meer informatie omtrent deze procedure zie artikel 3.6.3

#### 3.6.1.3 Beleid externe firma's met opdracht via infrastructuur

##### A. Interventies

- mogen kort parkeren (max 2u) thv de laad/loskades P2 & P6 en aan P3 en P7 mits voorleggen blauwe parkeerschijf
- indien langer dan 2u parkeren: parkeren op de parkeertoren mits betalen
- kunnen betalend parkeren adhv ticket, weekabonnement of tien beurtenkaart

##### B. Lange opdrachten

- kunnen parkingtoegang krijgen op hun badge voor 75€ per jaar
- parkeren gelijkvloers PWest (hoge wagens) of parkeertoren vanaf de 3<sup>de</sup> verdieping

- kunnen ook betalend parkeren adhv ticket, weekabonnement of tien beurtenkaart

#### C. Sporadische opdrachten

- parkeren gelijkvloers PWest (hoge wagens) of parkeertoren
- kunnen betalend parkeren adhv ticket, weekabonnement of tien beurtenkaart
- indien gewenst kunnen ze parkingtoegang krijgen op hun badge voor 75€ per jaar, op dat ogenblik parkeren ze vanaf de 3<sup>de</sup> verdieping

#### D. Werven of raamovereenkomsten

- afspraken voor parkeren tijdens een werf of in kader van een raamovereenkomst worden steeds afgesproken met de projectverantwoordelijke van dienst gebouwen
- mogelijks krijgt men een toegewezen plaats in of buiten de werfzone
- indien dit niet mogelijk is kan toegang met badge(s) verleend worden tot het parkeergebouw (gelijkvloers voor hoge wagens of verdiepingen)

### 3.6.1.4 Tien beurtenkaart

Voor patiënten die zich voor herhaaldelijke behandeling naar het ziekenhuis dienen te begeven (chemotherapie, IV-infuus, IVF, transfusie, revalidatie, DBC, fysiotherapie, enz.).

Voor bezoekers voor patiënten die meer dan twee weken gehospitaliseerd zijn.

Voor bezoekers die verschillende keren op één dag komen (let wel: soms kan een weekabonnement goedkoper uitvallen).

Voor externe firma's die in opdracht van infrastructuur werken uitvoeren in het ziekenhuis (zie 3.5.1.3 beleid externe firma's met opdracht via infrastructuur). 15 euro voor 10 beurten.

1 jaar geldig, niet inruilbaar of terugbetaalbaar.

Alleen te verkrijgen met een **autorisatiedocument**. U kan dit formulier vragen op de afdeling of dienst waar u als bezoeker/patiënt komt of voor externe firma's via het secretariaat infrastructuur.

### 3.6.1.5 Weekabonnement

Verkrijgbaar aan het onthaal.

7 dagen onbepaald parkeren.

10 euro.

Enkel verkrijgbaar wanneer er een duidelijke link is met een patiënt. Alvorens het verkrijgen van een weekabonnement zal de identiteit van de patiënt gevraagd worden.

Ook beschikbaar voor externe firma's die in opdracht van infrastructuur werken uitvoeren in het ziekenhuis (zie 3.5.1.3 beleid externe firma's met opdracht via infrastructuur). Externe firma's kunnen enkel een weekabonnement verkrijgen met een **autorisatiedocument** welke ze kunnen aanvragen aan het secretariaat infrastructuur.

Niet inruilbaar of terugbetaalbaar.

### 3.6.1.6 Verlies parkingticket

**Patiënt:** indien u als patiënt uw ticket heeft verloren zal de onthaalmedewerker uw gegevens opvragen en het uur van inschrijving controleren. Dit tijdstip zal men gebruiken om een nieuw ticket aan te maken zodat u het ticket kan afrekenen aan de betaalautomaat.

**Bezoeker:** indien u als bezoeker uw ticket heeft verloren betaalt u een vast tarief van 12€ (= dagtarief).

### 3.6.1.7 Gratis parkeren

**Patiënten dialyse en radiotherapie** en hun chauffeurs mogen gratis parkeren op het gelijkvloers van de kleine parkeertoren (PWest) mits het voorleggen van een kaart. Deze kaart kan aangevraagd worden op de dienst radiotherapie of dialyse.

Bij het binnen rijden dient men een ticket te nemen dat gratis kan gevalideerd worden op de dienst dialyse of radiotherapie.

Deze patiënten en hun chauffeurs mogen eveneens kort parkeren (maximum 15 minuten) ter hoogte van de ingang radiotherapie en dialyse onder dezelfde voorwaarden.

**Huisartsen** mogen gratis parkeren op het gelijkvloers van de kleine parkeertoren (PWest) mits het voorleggen van een legitimatie. Deze huisartsen kunnen hun parkingticket welke ze nemen bij het binnenrijden gratis laten valideren aan het onthaal mits het voorleggen van hun legitimatie.

**Rolstoelgebruikers** mogen gratis parkeren op de voorbehouden plaatsen in de parkeertoren mits het voorleggen van hun mindervalidenkaart of een kopij hiervan.

Het parkingticket welke men ontvangt bij het binnenrijden kan gratis gevalideerd worden aan het onthaal op vertoon van de mindervalidenkaart of een kopij hiervan.

**Chauffeurs ziekenvervoer** mogen gratis parkeren op het gelijkvloers van de kleine parkeertoren (PWest) mits het voorleggen van een legitimatie. Deze chauffeurs kunnen hun parkingticket welke ze nemen bij het binnenrijden gratis laten valideren aan het onthaal mits het tonen van een legitimatie. Deze chauffeurs mogen eveneens kort parkeren (maximum 15 minuten) om patiënten af te zetten of op te halen ter hoogte van de ingang radiotherapie en dialyse onder dezelfde voorwaarden.

### 3.6.2 Medewerkers AZ Sint-Lucas

Alle medewerkers, artsen en vrijwilligers hebben recht op het gratis parkeren vanaf de derde verdieping in de parkeertoren met behulp van zijn/haar badge. Medewerkers die langdurig afwezig zijn verliezen hun toegangsrechten.

### 3.6.3 Badge en gevalideerde tickets

#### Zelfstandigen en consultants

Zelfstandigen en externe consultants (met een samenwerkingsovereenkomst) kunnen, mits betaling van € 75 per jaar, toegang krijgen tot de parking.

Zelfstandigen kunnen hiervoor een aanvraag richten via mail naar [badges.aanvragen@azstlucas.be](mailto:badges.aanvragen@azstlucas.be), externe consultants kunnen zich richten tot het secretariaat infrastructuur. De dienst boekhouding zal hiervoor een kostennota opmaken. Zij kunnen parkeren vanaf de derde verdieping uitgezonderd de derde verdieping West die is voorbehouden voor artsen.

#### Medewerkers mogen hun parkeerticket niet laten valideren.

##### Uitzonderingen:

- Bij het niet werken van de badge wegens technische oorzaak kan men een ticket nemen om binnen te rijden en 's avonds de parking verlaten met de nieuwe / herstelde badge of gratis ticket.
- Bij het vergeten van de badge kan men een parkingticket nemen om binnen te rijden en dit ticket laten valideren wanneer bij het einde van de dienst de tijdelijke badge wordt ingediend aan het onthaal.
- Nieuwe medewerkers nemen op hun eerste dag een ticket om binnen te rijden maar kunnen op het einde van de werkdag gebruik maken van hun badge om de parking te verlaten.

- Interims die slechts één dag werken kunnen een parkingticket nemen om binnen te rijden en dit ticket laten valideren wanneer bij het einde van de dienst de tijdelijke badge wordt ingediend aan het onthaal.
- Laatste werkdag: Medewerkers die hun laatste dag hebben gewerkt en de parking moeten verlaten zullen bij het afgeven van hun badge aan het onthaal een parkingticket ontvangen waarmee ze de parking kunnen verlaten.

**Artsen die in pensioen** gaan mogen vanaf hun pensioendatum nog 2 jaar gebruik maken van hun badge om de parking te betreden/verlaten. Na 2 jaar dient de badge ingeleverd te worden en moet men een ticket nemen en betalen.

### **Validatie parkingtickets**

Parkingtickets voor externen die niet gerelateerd zijn met economische activiteiten kunnen gratis gevalideerd worden aan het onthaal in opdracht van medewerkers en artsen.

Het onthaal registreert de naam van de validator, de naam van de persoon/personen/firma voor wie het ticket wordt gevalideerd en het doel van het bezoek.

### **Afspraak met Ombudsdienst**

Indien een patiënt of bezoeker niet aansluitend aan een bezoek of consultatie een afspraak heeft met de Ombudsdienst kan u een gevalideerd parkingticket verkrijgen bij de Ombudsdienst.

### **Parkeertickets bij overlijden**

- Om de familie in het moeilijke moment van overlijden te bejegenen, is er de mogelijkheid om een gratis parkeerticket te overhandigen. Alle aanwezige personen die een wagen besturen die op de parking staat, kunnen een ticket ontvangen.
- Op de afdeling zijn er gratis parkeertickets die zij per pakketjes van 20 kunnen afhalen aan het onthaal.
- De parkeertickets worden op de afdeling bewaard bij de overlijdensaktes en infokaartjes mortuarium.

### **Vergadering of evenement**

Wanneer u een **vergadering** of **evenement** welke geen economische activiteit inhoudt in het ziekenhuis wil organiseren, met externe leden dan kan u op voorhand gratis parkeertickets aanvragen. De gebeurtenis moet wel rechtstreeks in verband staan met de werking van het ziekenhuis.

De aanvraag moet tijdig (= minstens 1 week op voorhand) gebeuren via het centraal mailadres: [reservatievergaderzalen@azstlucas.be](mailto:reservatievergaderzalen@azstlucas.be).

Na goedkeuring van het [beleidscomité](#) kan u de tickets afhalen aan het centraal onthaal. U dient dan uw naam en de naam van de vergadering/evenement door te geven aan de onthaalbediende welke u de tickets overhandigd na registratie van de vernoemde gegevens.

Het beleidscomité is bevoegd om het begrip “economische activiteit” te interpreteren.

### **Patiënten met speciaal statuut**

Patiënten die vallen onder een statuut van vrijheidsberoving worden onder begeleiding naar het ziekenhuis gebracht.

Om de begeleiding van dit type patiënten zo efficiënt en discreet mogelijk te laten verlopen zijn onderlinge afspraken gemaakt tussen de verschillende partijen en de dienst Veiligheid van het ziekenhuis.

Meer uitleg over het bekomen van een badge, de gemaakte afspraken, het organiseren van infomomenten voor de begeleiders of het wijzigen van de afspraken kan contact opgenomen worden met de verantwoordelijke van de dienst Veiligheid op het nummer 09/224.54.57.

### 3.7 Handhaving en sanctienering

#### 3.7.1 Middelen die toegang verschaffen tot de parkeerfaciliteiten

Het is verboden tickets te gebruiken op andere wijzen of voor andere doeleinden dan bepaald in onderhavig reglement.

De door het AZ Sint-Lucas Gent verstrekte (personeels)badges zijn enkel voor persoonlijk gebruik. Ingeval de dienst Veiligheid vaststelt dat een (personeels)badge gebruikt wordt door anderen dan de houder of voor andere doeleinden dan hoger gespecificeerd, behoudt zij zich het recht voor de (personeels)badge om veiligheidsredenen tijdelijk in te houden en de daaraan toegekende parkeerautorisatie tijdelijk (of definitief, in het geval van recidive) in te trekken.

#### 3.7.2 Gebruik van de parkeerfaciliteiten van het AZ Sint-Lucas

De dienst Veiligheid ziet toe op het naleven van de bepalingen van onderhavig reglement. Alle gedrag dat een inbreuk vormt op de bepalingen van onderhavig reglement kan een sanctienering tot gevolg hebben. Afhankelijk van de aard van de overtreding en de beoogde doelgroep van de respectieve parkeerfaciliteiten worden onderstaande gradaties gemaakt.

##### 3.7.2.1 Gemotoriseerde voertuigen

Ter hoogte van brandweerwegen, evacuatiewegen, garagepoorten en op parkeerplaatsen bedoeld voor houders van een parkeerkaart voor personen met een handicap of mobiliteitsbeperking, de kiss & ride zone ter hoogte van de ingang of op enige andere hinderlijke plaats, kan de dienst Veiligheid oordelen dat **onmiddellijk geïmmobiliseerd** dan wel **getakeld** dient te worden. Dergelijke plaatsen zijn middels verkeerstekens zichtbaar gemaakt.

Indien een voertuig verkeerd geparkeerd staat en de doorgang niet belemmerd kan het voertuig **geïmmobiliseerd** worden door middel van een wielklem. Voor het losmaken van de klem zal een administratiekost van € 25 aangerekend worden. Enige uitzondering hierop is de kiss & ride zone waar pas na een tweede overtreding een kost wordt aangerekend.

Indien een voertuig verkeerd geparkeerd staat en de doorgang in die mate belemmert dat het voertuig verplaatst dient te worden (bijvoorbeeld door wieltjes onder de wielen van het voertuig te plaatsen), zal eveneens een administratiekost van € 25 aangerekend worden voor het losmaken van de klem.

Indien het AZ Sint-Lucas Gent een takeldienst moet inschakelen om een voertuig te verplaatsen, zijn de takelkosten ten laste van de eigenaar van het voertuig. In dit geval rekent het AZ Sint-Lucas geen bijkomende administratiekost van € 25 aan.

##### 3.7.2.2 Fietsen, bromfietsen en motorfietsen

Foutgestalde fietsen, brom- of motorfietsen kunnen te allen tijde door de dienst Veiligheid verwijderd worden en dit op risico van de eigenaar (cfr. artikel 3.2.).

Fietsen, brom- of motorfietsen die langdurig gestald blijven worden regelmatig gelabeld en na verloop van 2 weken losgemaakt en verwijderd door de dienst Veiligheid op risico van de eigenaar.

Alle door de dienst Veiligheid verwijderde voertuigen worden door het AZ Sint-Lucas in bewaring genomen op risico van de eigenaar, totdat de rechtmatige eigenaar zich tot de dienst Veiligheid richt.

Indien de eigenaar zijn bezit na een periode van 3 maanden niet heeft geclaimd, worden deze voertuigen in samenspraak met de lokale politie overhandigd aan het fietsdepot van de Stad Gent.

### 3.7.2.3 Patiënten en bezoekers

Foutparkeerders worden gewaarschuwd door middel van een waarschuwingssticker die op de bestuurdersruit wordt gekleefd.

Ook bij de tweede en derde overtreding wordt opnieuw een waarschuwingssticker gekleefd.

Bij de vierde overtreding wordt het voertuig geïmmobiliseerd door middel van een wielklem. De administratiekost voor het losmaken van de klemmen bedraagt € 25.

Alle overtredingen blijven geldig voor een periode van 5 jaar, erna vervallen ze.

De uitzonderingen op deze werkwijze staan beschreven in 3.2.7.1.

### 3.7.2.4 Medewerkers AZ Sint-Lucas

Personeelsleden die zich niet houden aan de bepalingen van onderhavig reglement zullen gesanctioneerd worden door middel van een waarschuwingssticker. Bij elke overtreding worden de overtreder, de dienstverantwoordelijke en het diensthoofd van de overtreder ingelicht.

Bij de tweede overtreding ontvangt de overtreder opnieuw een waarschuwingssticker.

Bij de derde overtreding wordt het recht op gratis parkeren voor een maand (of definitief bij recidive) ingetrokken. De overtreder, zijn DV en DH ontvangen bij elke overtreding een waarschuwingsmail.

Bij herhaaldelijke overtredingen zal het sanctioneringsbeleid zoals beschreven in het arbeidsreglement toegepast worden.

Alle parkingovertredingen blijven geldig voor een periode van 5 jaar, erna vervallen ze.

**Belangrijk:** medewerkers wiens nummerplaat niet (correct) is doorgegeven aan de personeelsdienst worden behandeld als externen en lopen het risico om ingeklemd te worden.

### 3.7.2.5 Artsen

Artsen die zich niet houden aan de bepalingen van onderhavig reglement zullen gesanctioneerd worden door middel van een waarschuwingssticker.

Ook bij de tweede en derde overtreding wordt opnieuw een waarschuwingssticker gekleefd.

Bij de vierde overtreding wordt het voertuig geïmmobiliseerd door middel van een wielklem. De administratiekost voor het losmaken van de klemmen bedraagt € 25.

Alle overtredingen blijven geldig voor een periode van 5 jaar, erna vervallen ze.

### 3.7.2.6 Locatieafhankelijke sancties

Locatie	Overtreder	Vaststelling	Sanctie
---------	------------	--------------	---------



## Parkeerreglement

Parkeerplaats voor personen met een handicap of mobiliteitsbeperking	Iedereen		Het voertuig kan worden geklemd (desgevallend met een administratieve kost van € 25) of getakeld door de dienst Veiligheid.
Nabijheid brand- of evacuatiweg	Iedereen	Geparkeerd voertuig belemmert de doorgang op brand- of evacuatiwegen	Het voertuig kan worden geklemd (desgevallend met een administratieve kost van € 25) of getakeld door de dienst Veiligheid.
Niet reglementair of wild geparkeerd	Iedereen	Geparkeerd voertuig staat op plaats die niet is aangeduid als parking	Het voertuig kan worden geklemd (desgevallend met een administratieve kost van € 25) of getakeld door de dienst Veiligheid.
Kiss & ride ingang parking	Iedereen	Geparkeerd voertuig op plaatsen bestemd voor kiss & ride	Het voertuig wordt bij de eerste overtreding ingeklemd. Bij de tweede overtreding wordt een administratieve kost van 25€ aangerekend.
Centrale parkeertoren gelijkvloers, 1ste of 2 <sup>de</sup> verdieping	Medewerkers AZ Sint-Lucas	Geparkeerd zonder toestemming	Het recht op gratis parkeren kan tijdelijk of definitief (in het geval van recidive) worden ingetrokken vanaf de tweede vaststelling.
	Artsen	Geparkeerd zonder toestemming	Het voertuig kan worden geklemd (desgevallend met een administratieve kost van € 25)..
Voorbehouden parkeerzones	Medewerkers	Geparkeerd zonder autorisatie	Het recht op de toegekende parkeerautorisatie kan tijdelijk of definitief (in het geval van recidive) worden ingetrokken.
	Medewerkers	Oneigenlijk gebruik personeelsbadje	Het recht op de toegekende parkeerautorisatie kan tijdelijk of definitief (in het geval van recidive) worden ingetrokken.

### 4. Aanvragen badges

Per doelgroep is **een contactpersoon** aangeduid:

Doelgroep	Contactpersoon
<b>Raad van Bestuur / Medewerkers</b>	
Raad van Bestuur / Medewerkers AZ Sint-Lucas	Dienst P&O
Medewerkers KDV Beregoed	Beregoed
<b>Zelfstandigen</b>	
Zelfstandigen	Dienst P&O
Zelfstandige instrumentisten	Dienst P&O
<b>Artsen</b>	
Artsen	Directieassistente Medisch departement
Assistent-artsen	
Huisartsen	
Artsen in opleiding	Dienst P&O



# Parkeerreglement

<b>Vrijwilligers</b>	
Vrijwilligers palliatieve zorg	Sociale dienst
Vrijwilligers andere diensten	Sociale Dienst
<b>Studenten</b>	
Jobstudenten/studenten	Dienst P&O
<b>Uitzendkrachten</b>	
Lange opdrachten (> 1 maand)	Dienst P&O
Korte opdrachten (< 1 maand)	Onthaal
<b>Externen / patiënten</b>	
Hulpdiensten, taxi's, ziekenvervoer, bouwfirma's, Medewerkers v/d arbeidsgeneeskundige dienst, Hepa, COOP, Domino, Tabor, zusters, medewerker v/h uitzendkantoor, consultants,,...	Secretariaat infrastructuur
<b>Patiënten dialyse</b>	Sociale dienst
<b>Stagebegeleiders</b>	Dienst P&O

U kan bij deze contactpersoon terecht voor

- Het aanvragen van een badge
- Het terugbezorgen van een badge
- Het wijzigen van persoonlijke gegevens

Het volledige overzicht en bijkomende informatie kan voor medewerkers geraadpleegd worden via de procedure '[badge en toegangsrechten](#)'.

## 5. Bijlagen

### 5.1 Parkingtarieven

Eerste 30 minuten: gratis

Na 30 minuten tot 1,5 uur: 2 euro

Van 1,5 uur tot 2 uur: 3 euro

Van 2 uur tot 3 uur: 4,50 euro

Van 3 uur tot 5 uur: 6 euro

Van 5 uur tot 6 uur: 8 euro

6 uur of meer: 12 euro

Dagmaximum: 12 euro (ook voor patiënten die langer dan één dag op de parking blijven staan)

### 5.2 Contactgegevens

**Dienst Veiligheid** op het nummer 09/224.54.57.

**Onthaal** op het nummer 09/224.61.11.