

Infobrochure voor studenten

Sp Neurologie 2

Straat 26



Inhoudsopgave

Inhoud

Waarom deze brochure?	4
GEGEVENS VAN DE AFDELING	5
Grondplan.....	6
PROFIEL VAN DE AFDELING	7
Veel voorkomende pathologieën.....	7
Behandelingen	7
Onderzoeken.....	7
Kenmerk van patiëntengroep / profiel	8
Verpleegactiviteiten.....	8
Woordverklaring & gebruikte afkortingen.....	10
ORGANISATIE VAN DE AFDELING	11
Diensturen verpleegkundigen.....	11
Diensturen studenten	11
Dagschema.....	11
Vroegdienst:	11
Dagdienst.....	12
½ Dagdienst	13
Laatdienst	13
Nachtdienst	13
Afdelingsgebonden tips	14
Kompaz	14
Wij wensen je een zeer aangename en leerrijke stage!	15
Werkpostfiche – risicoanalyse van de afdeling.....	16

Welkom voor je stage in AZ Sint-Lucas!

Waarom deze brochure?

- We willen je zo goed mogelijk informeren zodat je stage optimaal kan verlopen.
- Je vindt in deze brochure veel informatie over de afdeling en de leerkansen die er zijn.
- AZ St-Lucas kan jou heel wat mogelijkheden bieden. Met 825 bedden, meer dan 2300 medewerkers en zo'n 70.000 opnames per jaar behoren we tot één van de grootste ziekenhuizen van Vlaanderen.
- Neem zeker de specifieke info voor studenten [op onze website](#) door! Daar vind je heel wat leermomenten terug. Grijp deze kansen dan ook met beide handen, dus vraag gerust om eens een onderzoek bij te mogen wonen, een techniek uit te voeren... Jouw interesse en enthousiasme spelen alleen maar in je voordeel!

Heb je nog vragen na het lezen van deze brochure? Stel ze gerust aan je mentor, dienstverantwoordelijke of de begeleidingsverpleegkundige.

We wensen je alvast een fijne en zeer leerrijke stage toe.

Christine Van der Hoogerstraete

Els Vanblaere

Inge Neiryndck

Directeur personeel en organisatie

Verpleegkundig en paramedisch directeur

Begeleidingsverpleegkundige

GEGEVENS VAN DE AFDELING

De verpleegafdeling Sp Neurologie 2

Vind je op straat 26

Beschikt over 20 bedden

Is een chronische afdeling die voorziet in een neurologische behandeling en revalidatie.

Biedt een multidisciplinaire opvang om het fysieke, psychische en sociaal potentieel bij de patiënten op een zo hoog mogelijk peil te houden of te brengen in functie van het ontslag naar huis, serviceflat, rust- en verzorgingstehuis of naar de palliatieve eenheid.

Je kan deze afdeling contacteren via: 09/224.51.26

E-mail : spneurologie2@azstlucas.be

Volgende artsen zijn er werkzaam.

Neuroloog.

zie ook op website www.azstlucas.be ☑ zorgaanbod ☑ medisch aanbod

Het team van de afdeling bestaat uit:

Dienstverantwoordelijke:



Stagementoren: Glaucia Vandenmeulebroucke, Elly Voet

Verpleegkundigen Razan, Jens, Annick, Inge, Aurelie, Amandeep, Jana, Glaucia, Elly, Michele, Marina en Katrien

Zorgkundigen: Amber, Daisy, Merel, Melissa, Sandra, Jacky

Logistieke assistenten Sabbeke, Asim

Paramedici LOGO: An, Anne-Sophie, Linde en Zus

KINE: Tamara en Hanna

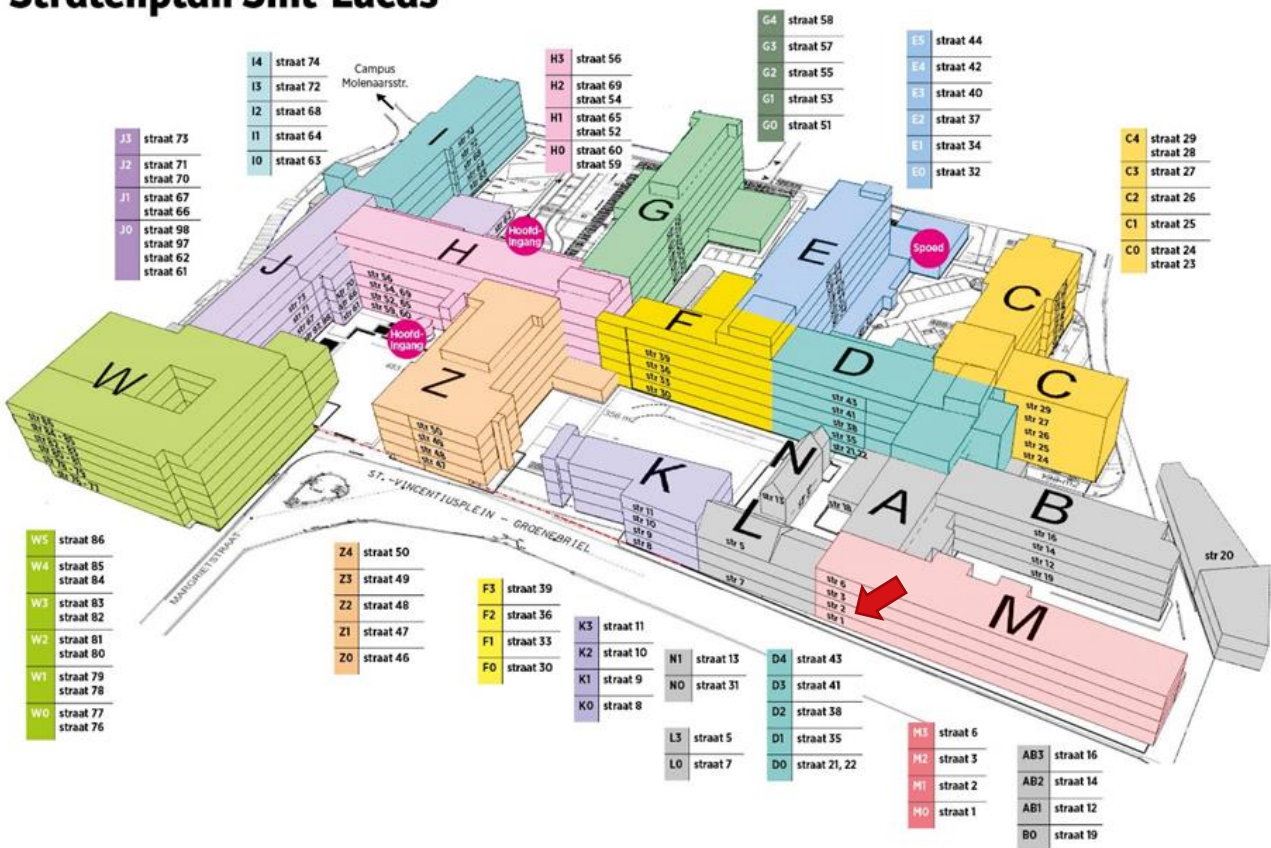
ERGO: Jozefien en Lindsey

Schoonmaak Sabrina

Heel dit team helpt je uiteraard graag met al je vragen!

Grondplan

Stratenplan Sint-Lucas



Versie 24 juni 2020



PROFIEL VAN DE AFDELING

Veel voorkomende pathologieën

- Neurologie
 - o CVA, syncopes, T.I.A., Thrombose, Ziekte van Parkinson, bewegingsstoornissen, MID / Alzheimer, Epilepsie, Hersentumor, ICB, SAB, Slikproblemen
- Infecties
 - o Urineweginfecties, Luchtweginfecties
- Gastro-intestinale problemen
 - o Dehydratie-ondervoeding, Braken, Obstipatie, Diarree, diabetes
- Cardiale problemen
 - o Hartdecompensatie, Ritmestoornissen, Bloeddrukproblemen
- Acute verwardheid
- Pneumologie
 - o Slikpneumonie



Behandelingen

- Revalidatie
 - o Kinesithérapie
 - o Logopedie
 - o Ergotherapie
 - o Psychosociale benadering
- Medicatie: per os (= PO), subcutaan (= SC), intramusculair (= IM), intraveneus (= IV)
 - o Aërosoltherapie
 - o zuurstoftherapie

Onderzoeken

- CT / RX –thorax / NMR
- EEG
- Labo: sputumkweek, hemocultuur,
- Holterregistratie, EKG
- Gastroscopie

Kenmerk van patiëntengroep / profiel

De meeste patiënten zijn reeds van hogere leeftijd.

- De kenmerken van deze patiënten zijn:
 - o een multiple pathologie
 - o neiging tot polyfarmacie
 - o een zeer zwakke homeostase
 - o vaak psychosociale problemen
 - o een neiging tot inactiviteit en bedlegerigheid
 - o dikwijls financiële problemen
 - o op een SP-dienst is er geen leeftijdsgrens
 - o de meeste patiënten zijn zwaar zorgbehoevend

Verpleegactiviteiten

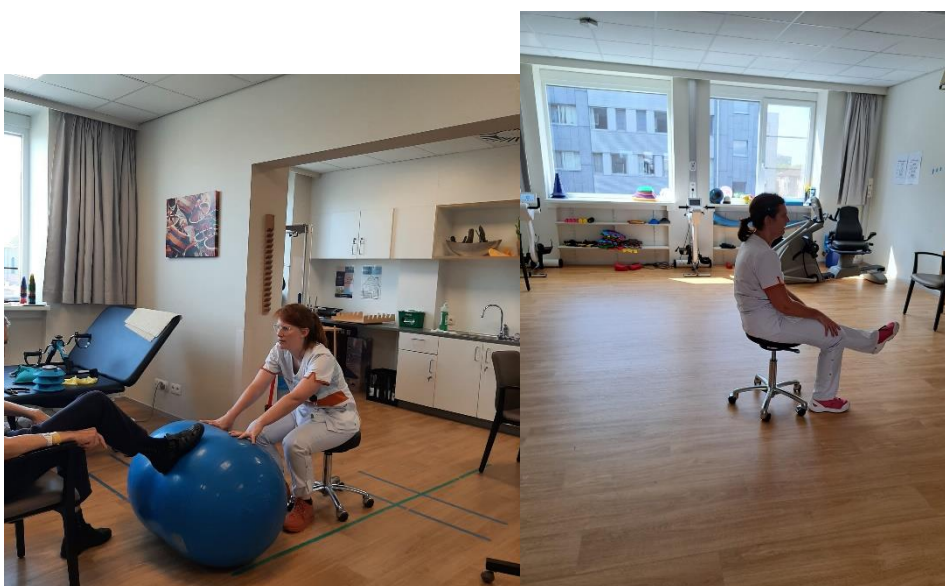
- Behandelingen
 - o Ademhalingsstelsel
 - O₂ –therapie, aërosoltherapie, stimulatie tot opzitten, toedienen medicatie, ademhalingskiné door kinesist evenals tappotage
 - Bloedsomloopstelsel
 - stimuleren om zowel passieve als actieve oefeningen te doen afhankelijk van de pathologie
 - toedienen medicatie
 - aanbrengen van dauers, anti-embool kousen
 - o Spijsverteringsstelsel
 - stimuleren om op te zitten, eventueel rond te lopen, voeding aangenaam maken, zorgen voor een rustige omgeving, ongemakken voorkomen
- Urogenitaal stelsel
 - o zorgen voor lediging van de blaas, vb. sondage
 - o zorgen voor een goede houding tijdens het urineren, privacy, medicatie (op doktersvoorschrift) om blaasatonie op te heffen, water te laten lopen (werkt suggestief op urineren), geen te koude bedpan geven, eventuele pijn verlichten
 - o bladderscan
 - o observatie stoelgangsfrequentie, aspect, consistentie,...
- Huid en zintuigen
 - o zorgen voor een intacte huid, is deze reeds beschadigd (wonden) erop toezien dat herstel bekomen wordt. (wondzorg, drukopheffende/verlagende maatregelen,...
- Medicamenteuze toedieningen
 - o zorgen voor de juiste medicatie, juiste dosis, juiste manier van toedienen, juiste tijd en juiste patiënt (IM-IV-SC-PO)

- Bijzondere technieken
- Voedsel en vochttoediening
 - o Aandacht voor goede mondhygiëne
 - o nagaan of de patiënt geen slikproblemen heeft , is logopedie reeds gestart?
 - o zorgen voor een goede rechtzittende houding en positionering van het hoofd
 - o controle van het gebit : soms zijn gebitsaanpassingen nodig!
 - o zorgen voor een aangepaste voeding
 - o eten geven volgens patiënt zijn ritme
 - o patiënt voldoende vocht geven
 - o SOS aanvullende voeding starten (voedende pap...)
 - o bij infuustherapie
 - o aandacht voor hygiëne en steriliteit bij plaatsen van infuus – bij de manipulatie ervan
 - o plaatsen in minst mobiele arm (belangrijk! Niet bij CVA)
 - o risico van overvulling voorkomen (gebruik van infuuspomp of dosiflow)
 - o voorkom onnodig opnieuw prikken van het infuus (goede fixatie)
 - o Bij sondevoeding
 - o Maagsondegastrostomiesonde
 - o vermijden van beschadiging neusvleugel
 - o voorkomen slikpneumonie (minimaal 30° houding, niet plat liggen)
 - o voedings-/vochtbalans
- Mobiliteit
 - o wisselhouding in bed, zetel of rolstoel om de 4 uur
 - o gebruik van anti-decubitusmateriaal, tillift, draaischijf, spalken, positioneringskussen,...
 - o kiné inschakelen voor passieve mobilisatie
 - o ergo inschakelen (transfers oefenen, hulpstukken)
- Hygiëne
 - o geven van een bedbad / toilet aan de lavabo
 - o geven van een douche
 - o haarwassing
 - o aandacht voor detailzorgen (oog-, oor-, neus-, hand-, mond-, navelhygiëne)
 - o geven van bad in aangepaste badkamer
 - o dagelijks kledij en regelmatig incontinentiemateriaal wisselen
 - o respecteer privacy
 - o ADL training door ergo
 - o stimuleren tot zelfzorg
- Fysieke beveiliging

- o steeds zorgen voor beveiliging, bij onrustige patiënten fixatiemateriaal aanwenden zoals een lendengordel, bekkengordel, polsbinders, verpleeglaken,...
- o nagaan of de patiënt voldoende veilig ligt in bed. Is dit niet het geval dan brengt men bedsponden aan. Is dit nog niet voldoende, moet men overleggen om eventueel fixatiemateriaal aan te brengen. (verpleeglaken geniet de voorkeur)
- o zorg ervoor dat het belsignaal altijd in het bereik van de patiënt ligt.

Woordverklaring & gebruikte afkortingen

Afasie	Taalstoornis
Apraxie	Stoornis in het doelgericht handelen
CI	Centraal infuus
CVA	Cerebraal Vasculair Accident
Dysartrie	Spraakprobleem, stoornis in de spraakverstaanbaarheid
Dysfagie	Slikstoornis
EPI	Epilepsie
Hemianopsie	Verlies van een gezichtshelft
Hgt	Hemogluco-test
MID	Multi Infarct Dementie
MRSA	Multi Resistente Staphylococcus Aureus
Neglect	Gestoorde perceptie of volledig verlies van een hemiplegische kant
PI	Perifeer infuus
TIA	Trans Ischemisch Accident
UWI	Urineweginfectie
VKF	Voorkamerfibrillatie
ICB	Intra craniële bloeding



ORGANISATIE VAN DE AFDELING

Diensturen verpleegkundigen

Vroegdienst: 06u30 tot 14u12 (geen pauze)

Dagdienst: 8u tot 17u57 (2u15 pauze)

8u tot 16u42 (1u pauze)

8u tot 16u27 (45 minuten pauze)

Late dienst: 13u30 tot 21u12 (geen pauze)

Nachtdienst : 20u45 tot 06u45 (geen pauze)

Bij vroeg – laat en nachtdienst blijf je beschikbaar op de afdeling en eet je op de afdeling.

Diensturen studenten

Wanneer studenten stage lopen volgen ze de uren van de afdeling. Dit betekent dat ze per shift 7u42 stage lopen.

Laat dagelijks je urenlijst aftekenen door de verantwoordelijke.

Als je naar de introductie komt de eerste stagedag, breng ook je urenlijst mee en laat je deze door de begeleidingsverpleegkundige aftekenen.

Dagschema

Op onze afdeling werken we per unit (2).

De dienstverantwoordelijke wijst de patiënten dag per dag toe.

Vroegdienst:

06.30u	V1 : overdracht van de nachtdienst Medicatiecontrole V2 : Medicatiecontrole Overdracht van de nachtdienst Na overdracht verdere medicatiecontrole
06.45u – 08.00u	Infuuscontrole + medicatie en sondevoeding toedienen Patiënt installeren voor het ontbijt Ontbijt wordt opgediend, Vpk geeft voeding aan patiënt. Invullen van de voedingsbalans
08.00u - 8.15 u	Overdracht per unit
08.15u - 11.15u	Verzorgen van patiënten Verslaggeving onmiddellijk na verzorging van de patiënt + invullen en aanpassen van de zorgplanning Bedpannen en urinaals verzamelen in utility

11.15u - 11.30u	Pauze
11.30u – 12.00u	Controleren, aftekenen van de medicatie van 12 u en 14 u Uitdelen van medicatie van 12 u
12.15u – 13.15u	Helpen eten geven / afdienen Patiënten installeren in bed of relaxzetel Patiënten naar toilet brengen of incontinentiecontrole Invullen voedingsbalans
13.30u – 14.00u	Overdracht naar L dienst per unit via bedside reporting
14.00u – 14.12u	Uitdelen medicatie van 14 u
14.12u	Einde vroegdienst

Dagdienst tot 17u57 is dit een lange dagdienst. De standaard dagdiensten zijn tot 16u27

08.00u	Overdracht
08.15u	Start verzorging Baden en detailzorgen Registreren van verpleegactiviteiten Karren opruimen + aanvullen
11.45u	middagmaal opdienen en eten geven afdienen + invullen voedingsbalans
12.45u – 15.00u	pauze
15.00u	Verzorging van patiënten patiënten naar het toilet brengen → eventueel wondverzorging, sondages, lavementen Levering apotheek controleren en wegsteken hulp straat 123
16.30u	Opdienen van avondmaal en eten geven
17.00u	Afdienen avondmaal + invullen voedingsbalans
17.57u	Einde dagdienst

½ Dagdienst

08.00u	Overdracht
08.15u	Start verzorging Baden en detailzorgen
8.15u	Registreren van verpleegactiviteiten Karren opruimen + aanvullen
11.45u	Middagmaal opdienen en eten geven
11.51	Einde ½ dagdienst

Laatdienst

13.30u	overdracht van V naar L per unit via bedside reporting
14.00u	aanvang namiddagverzorging → patiënten naar het toilet brengen → eventueel wondverzorging, sondages, lavementen Verpleegdossier invullen
15.30u	Controle medicatie 16 u, 18 u en 20 u
16.00u	Uitdelen van medicatie van 16.00u
16.30u	Opdienen en eten geven, afdienen + invullen voedingsbalans
17.30u - 17.45u	Pauze
18.30u	Avondverzorging → patiënten naar bed brengen → patiënten naar toilet brengen → urinezakken ledigen Verslaggeving, invullen en aanpassen zorgplanning Medicatie uitdelen Aanvullen en opruimen karren (linnenzakken, vuilniszakken)
20.45u	Overdracht naar nacht
21.12u	Einde laatdienst

Nachtdienst

20.45 u	Overdracht
21.00u	Controle slaapmedicatie
21.15 u	Uitdelen slaapmedicatie Incontinentieronde Medicatie voor de nacht klaarzetten Bij ontslagpatiënten medicatie klaarzetten voor ontslag
24.00 u	Nachtronde (met mobiele Vpk) patiënten droogleggen bedpan aanreiken wisselhouding geven patiënten die nuchter moeten zijn, drinken en voeding wegnemen, en er op attent maken. Nuchter aanduiden op bed. Opmaken van nachtverslag Invullen en aanpassen van de Orbis zorgplanning
04.30 u	2 ^{de} nachtronde (met mobiele Vpk) patiënten droogleggen bedpan aanreiken wisselhouding geven parameters waar nodig

	urinezakken ledigen + noteren Bloedafname Orde en netheid van de labokar verzekeren
05.30 u	Uitdelen medicatie Klaarzetten verzorgingskarren, linnenkarren, koffiekannen,...
06.30 u	Overdracht naar vroegdienst
6.45 u	Einde nachtdienst – slaapwel!

Afdelingsgebonden tips

- Bij positioneren van patiënt zorgen voor een goede houding ☑ onder verlamde arm kussen en spalk aanbrengen,...
- Bij vrije momenten kan je deze steeds gebruiken voor volgende activiteiten:
- Nagels knippen
- Wat gaan praten met patiënten
- Werking van medicatie opzoeken
- Bij het geven van voeding letten op volgende zaken:
 - Goed rechtzittende houding
 - Nakijken of er een voedingsadviesblad is opgemaakt door logo. Dit steeds volgen!
 - Steeds goed laten slikken
 - Steeds zorgen dat de mond leeg is vooraleer de kamer te verlaten
 - Nooit het eten laten doorslikken met water
 - Invullen vocht- en voedingsbalans
- Op stille momenten eens gaan kijken bij kine, ergo en logo om een volledig zicht te hebben op de revalidatie van de pt

Kompaz

Op deze afdeling in AZ Sint-Lucas werkt men met het elektronisch verpleegkundig dossier Kompaz.



Wij wensen je een zeer aangename en leerrijke stage!



Werkpostfiche – risicoanalyse van de afdeling

	Vzw AZ Sint-Lucas Sint-Lucas Groenebriel 1 9000 Gent Tel. 09/224 61 11 Fax 09/224 61 10 info@azstlucas.be
---	---

WERKPOSTFICHE STAGIAIRS
in uitvoering van het KB van 21/09/04 betreffende de bescherming van stagiairs

Onderneming : AZ Sint-Lucas
 Werkposten : Verpleegafdeling Typefunctie : Verpleegkundige
 Opleiding : Bachelor in verpleegkunde / HBO5 verpleegkunde

LUIK A

Beschrijving van de werkzaamheden :

- Waar : Verpleegafdeling
- Welke machine, transportmiddel, producten :
- Taken : Verpleegkundige taken

Resultaat risico-evaluatie⁽¹⁾ :

- Risico's : *Risico biologische agentia groep 2 : TBC + bloeoverdraagbare infectieziekten, dragen van lasten, contact met voeding*
- Genomen preventiemaatregelen : *Vaccinaties, standaardvoorzorgsmaatregelen*
- Specifieke instructies, opleiding : *standaardvoorzorgsmaatregelen beheersen, hef- en tiltechnieken*

LUIK B

<p>Risico's en hinder⁽²⁾</p> <p><input type="checkbox"/> val <input type="checkbox"/> op de begane grond <input type="checkbox"/> van hoger gelegen vlak</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> prikwonden/snijwonden <input type="checkbox"/> lawaai <input type="checkbox"/> verbrijzelingen <input type="checkbox"/> trillingen <input type="checkbox"/> rondvliegende scherven <input type="checkbox"/> warmte <input type="checkbox"/> brandwonden <input type="checkbox"/> koude <input type="checkbox"/> elektrische risico's <input type="checkbox"/> vochtigheid</p> <p><input type="checkbox"/> val van voorwerpen <input type="checkbox"/> chemische hinder <input type="checkbox"/> geïsoleerd werk <input type="checkbox"/> spatten <input type="checkbox"/> andere <input type="checkbox"/> stof <input type="checkbox"/> gassen, dampen</p>	<p>Verplicht medisch toezicht⁽³⁾</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> risico beroepsziekten : <input checked="" type="checkbox"/> fysisch..... <input type="checkbox"/> chemisch..... <input checked="" type="checkbox"/> biologisch..... <input type="checkbox"/> longaandoening..... <input type="checkbox"/> huidaandoening.....</p> <p><input type="checkbox"/> veiligheidsfunctie? :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> contact met voedingswaren <input type="checkbox"/> gebruik van beeldschermen⁽⁴⁾ <input checked="" type="checkbox"/> manueel hanteren van lasten (met gevaar voor rugletsel) <input checked="" type="checkbox"/> inentingen/test : <input type="checkbox"/> tetanus <input checked="" type="checkbox"/> tuberculoses <input checked="" type="checkbox"/> hepatitis B <input type="checkbox"/> andere :</p> <p><input type="checkbox"/> ioniserende stralingen <input checked="" type="checkbox"/> noodzakelijke maatregelen bij zwangerschap en borstvoeding. Conform risicolijst AZSL aard v/h gericht onderzoek..... Periodiciteit 1 x geldig voor de volledige opleiding</p>								
<p>Welke werkkledij/persoonlijke beschermingsmiddelen worden gedragen ? (verantwoordelijkheid gebruiker)</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> broekpak/schort/andere : broekpak of schort</td> <td><input type="checkbox"/> ademhalingsbescherming (type) :</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> veiligheidsschoenen (type) :</td> <td><input type="checkbox"/> oorkap/oorpropjes (type) :</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> handschoenen (type) : PVC of Latex</td> <td><input type="checkbox"/> helm/kapje (type) :</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> bril/scherm (type) : bij risico op bloedspatten</td> <td><input type="checkbox"/> andere :</td> </tr> </table>		<input checked="" type="checkbox"/> broekpak/schort/andere : broekpak of schort	<input type="checkbox"/> ademhalingsbescherming (type) :	<input type="checkbox"/> veiligheidsschoenen (type) :	<input type="checkbox"/> oorkap/oorpropjes (type) :	<input checked="" type="checkbox"/> handschoenen (type) : PVC of Latex	<input type="checkbox"/> helm/kapje (type) :	<input checked="" type="checkbox"/> bril/scherm (type) : bij risico op bloedspatten	<input type="checkbox"/> andere :
<input checked="" type="checkbox"/> broekpak/schort/andere : broekpak of schort	<input type="checkbox"/> ademhalingsbescherming (type) :								
<input type="checkbox"/> veiligheidsschoenen (type) :	<input type="checkbox"/> oorkap/oorpropjes (type) :								
<input checked="" type="checkbox"/> handschoenen (type) : PVC of Latex	<input type="checkbox"/> helm/kapje (type) :								
<input checked="" type="checkbox"/> bril/scherm (type) : bij risico op bloedspatten	<input type="checkbox"/> andere :								

Voor de onderneming : naam en handtekening Ondergetekende werd geïnformeerd over de in te nemen werkpost.

Datum :

Datum :

⁽¹⁾ Indien het een arbeidspost zonder specifieke gezondheids-en veiligheidsrisico's betreft, dient de tabel "Risico's en hinder" niet aangevuld te worden
⁽²⁾ geeft de specifieke kenmerken van de arbeidspostanalyse
⁽³⁾ aard van de blootstelling zoals voorzien in de inventaris opgemaakt in uitvoering van ARAB art.124 & 1b en meegedeeld aan de arbeidsgeneesheer
⁽⁴⁾ gebruik van beeldschermen gedurende een aanzienlijke deel van de normale werktijd (bijvoorbeeld dan 4 uur) in functie van wat bij de gebruiker geldt
⁽⁵⁾ algemene opmerking : de werkpostfiche is vooraf ter advies voorgelegd aan de diensten van preventie en bescherming op het werk en het comité